

⇒ RINNOVO TESSERA N. _____
⇒ RILASCIO TESSERA N. _____

**Al Comune di Campli
Ufficio Pubblica Istruzione**

Oggetto: Richiesta servizio trasporto alunni anno scolastico 2022/2023.

Il/la sottoscritto/a genitore (o esercente la potestà genitoriale sul minore)

COGNOME _____ **NOME** _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
Frazione _____ in via _____ N. _____
Tel _____ EMAIL _____ C.F. _____

dell'ALUNNO/A - COGNOME _____ **NOME** _____
nato/a _____ il ____/____/____ iscritto/a per A.S. 2022/2023 all'Istituto
Comprensivo di Campli, Classe ____ Sez. ____ della scuola:

⇒ Materna plesso di _____
⇒ Elementare plesso di _____
⇒ Media plesso di _____

CHIEDE

**l'iscrizione del/della proprio/a figlio/a al SERVIZIO di TRASPORTO SCOLASTICO a.s.
2022/2023 come:**

- Ⓐ Nuova iscrizione al trasporto (portare 1 foto tessera per il rilascio del tesserino personale di riconoscimento);
- Ⓑ Rinnovo del servizio trasporto scolastico;

DICHIARA

(barrare le caselle corrispondenti alla scelta e compilare)

- Ⓐ L' Esenzione dal pagamento della tariffa in quanto in possesso della certificazione dei criteri della Legge n. 104 (che si allega alla presente richiesta);
- Ⓑ Esenzione dal pagamento della tariffa per i nuclei familiari con figli fruitori del servizio superiori a n.2 unità poiché il minore è il _____ (3°, 4° etc..) figlio iscritto;
- Ⓒ di impegnarsi a corrispondere il pagamento della quota con una delle seguenti modalità:
 - unica soluzione annuale entro la data di iscrizione;
 - in n. 2 rate di pari importo (prima rata entro la data di iscrizione e seconda rata entro il 31 gennaio 2023);
- Ⓓ di volere beneficiare della riduzione prevista in base alla fascia di reddito e tal fine allega mod. ISEE in corso di validità;
- Ⓔ di versare la retta massima di Euro 130,00 avendo un reddito ISEE superiore ad € 15.000,00 e/o per mancata presentazione del mod. ISEE;

ALLEGA:

A) In caso di rilascio nuovo tesserino:

- copia della ricevuta di versamento;
- Eventuale certificazione dei criteri della Legge n. 104;
- Eventuale Mod. ISEE in corso di validità;
- n. 1 fototessera del bambino;

- copia del documento di riconoscimento del genitore o esercente la patria potestà.

B) In caso di rinnovo tesserino:

- copia della ricevuta di versamento;
- Eventuale certificazione dei criteri della Legge n. 104;
- Eventuale Mod. ISEE in corso di validità;
- vecchio tesserino;
- copia del documento di riconoscimento del genitore o esercente la patria potestà.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Campli in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento del presente del procedimento.

Campli il, _____

Firma

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

ATTESTAZIONE I.S.E.E. € _____

QUOTA ANNUA DA TARIFFARIO € _____

FORMA DI CORRESPONSIONE:

soluzione unica € _____

Rateale: 1° rata € _____ 2° rata _____

Esenzione dal pagamento NOTE: _____